

ข้อปฏิบัติในการลงทะเบียน

1. หนังสือเชิญประชุม สามารถดาวน์โหลดได้จาก <https://pharmoffice.kku.ac.th/iss/meetingcontrol/conference/78> และพิมพ์ชื่อหน่วยงานต้นสังกัด และพิมพ์ชื่อเภสัชกร และพิมพ์หนังสือเชิญประชุม นำเสนอขออนุมัติตามระบบของหน่วยงานต้นสังกัด
2. การลงทะเบียน เพื่อเก็บข้อมูลของเภสัชกรในการสะสมหน่วยกิตศึกษาต่อเนื่องทางเภสัชศาสตร์ CPE และการติดต่อสื่อสารที่รวดเร็ว จึงขอความร่วมมือจากผู้เข้าร่วมประชุมลงทะเบียนผ่านระบบออนไลน์ได้ที่

<https://pharmoffice.kku.ac.th/iss/meetingcontrol/conference/78> ภายในวันที่ 13 ธันวาคม 2562

3. การชำระค่าลงทะเบียน โดยการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยขอนแก่น ชื่อบัญชี “เงินรายได้มหาวิทยาลัยขอนแก่น (คณะเภสัชศาสตร์)” บัญชีเลขที่ 551-3-02652-9 มีอัตราค่าลงทะเบียนดังนี้

- ค่าลงทะเบียน คนละ 5,500 บาท ภายในวันที่ 13 ธันวาคม 2562
- และค่าลงทะเบียนคนละ 6,000 บาท หลังวันที่ 13 ธันวาคม 2562

**** รับชำระค่าลงทะเบียน โดยการโอนเงิน ผ่านธนาคาร (Business Net, ATM, เคาน์เตอร์ธนาคาร)****

4. การแสดงหลักฐานการชำระค่าลงทะเบียน สามารถ Upload หลักฐานการโอนเงินได้ในระบบลงทะเบียนได้ ตามขั้นตอนดังนี้

วิธีการ Upload หลักฐานการโอนเงิน	รายละเอียดในหลักฐานการโอนเงิน ที่ต้องมี
4.1 คลิก “ตรวจสอบรายชื่อ”	- วันที่ และ เวลาโอน
4.2 ค้นหาชื่อของท่าน แล้วคลิกที่ “Upload หลักฐานการโอนเงิน”	- จำนวนเงินที่โอน
4.3 กรอกรหัสอีเมลล์ที่ใช้ลงทะเบียนให้ถูกต้อง	- เลขที่บัญชี 551-3-02652-9
4.4 เลือกไฟล์แล้วกด “Upload File” (ไฟล์ที่ใช้อัปโหลด JPG JPEG PNG และขนาดไม่เกิน 2 MB เท่านั้น)	ข้อมูลเหล่านี้ต้องปรากฏชัดเจนในเอกสารหลักฐานเพื่อความถูกต้องและสะดวกในการตรวจสอบ และทางผู้จัดจะใช้เวลาในการตรวจสอบ และเปลี่ยนสถานะการลงทะเบียนของท่านเป็น "สมบูรณ์" ภายใน 1-2 วันทำการ

5. ผู้จัดประชุมฯจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนประชุมชำระล่วงหน้าไม่ว่ากรณีใดๆ
6. กรณีที่ผู้สมัครไม่สามารถมาประชุมฯ ด้วยตนเอง สามารถส่งผู้แทนมาเข้าร่วมประชุมฯ ได้ ทั้งนี้โดยผู้สมัครจะต้องประสาน/แจ้งให้หน่วยงานผู้จัดทราบล่วงหน้าก่อนเริ่มงานประชุมฯ 1 สัปดาห์
7. การสำรองที่พักโรงแรมพูลแมน ขอนแก่น ราชาออคิต ให้ผู้เข้าร่วมประชุมส่งแบบตอบรับยืนยันการสำรองห้องพักไปที่โรงแรมพูลแมน ขอนแก่น ราชาออคิต ตามแบบตอบรับยืนยันการสำรองห้องพักภายในระยะเวลาที่กำหนดและถ้าผู้เข้าร่วมการประชุมไม่เข้าพักที่พักรวมตามวันและเวลาที่แจ้งสำรองห้องพักไว้ คือ ก่อนหรือหลังหรือกลับก่อนหรือเปลี่ยนแปลงย้ายที่พักในระหว่างการประชุม ผู้เข้าร่วมประชุมท่านนั้นจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวกรณีที่พักโรงแรมเรียกเก็บค่าเสียหายจากการไม่ปฏิบัติตามแจ้ง หากมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น ทางคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จะไม่รับผิดชอบในทุกๆ กรณี
8. ผู้ที่เข้าร่วมการประชุม ควรที่จะเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าประชุม เนื่องจากโปรแกรมการประชุมจะค่อนข้างหนักและแน่น เนื่องจากเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาโทของหลายสาขาของหลายมหาวิทยาลัย ซึ่งจะต้องมีชั่วโมงการสอนให้ครบตามมาตรฐานตามหน่วยกิตที่ มหาวิทยาลัยกำหนด และการประชุมนี้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถนับสะสมเป็นหน่วยกิตการศึกษาต่อเนื่องทางเภสัชศาสตร์ (CPE) ที่คาดว่าจะได้รับประมาณ 28.25 หน่วยกิต แต่ต้องเข้าร่วมประชุมครบตามกำหนดการที่กำหนด **และขอให้รักษาเวลาในการเข้าร่วมการประชุมโดยเคร่งครัด** ดังนั้น จึงไม่มีโปรแกรมการไปทัศนศึกษาหรือระหว่างการประชุมอื่น ๆ

ติดต่อสอบถาม

สอบถามเรื่องการประชุมติดต่อที่ภารกิจสนับสนุนการวิจัยและประชุมวิชาการโทร. 0-4320-2378 ต่อ 48329, 48321, 48311

หรือทาง E-mail: thosir@kku.ac.th หรือ artvon@kku.ac.th