



กองคลัง
เลขรับ 16544
วันที่ 26 ก.ค. 2562
เวลา 15.41

ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
เลขรับ 4162
วันที่ 31 ก.ค. 2562
เวลา 15.22

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะเภสัชศาสตร์ สาขาวิชาเภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร โทร. ๔๘๔๒๖

ที่ อว ๖๖๐๓๐๑.๑๑.๑/ ๕๓๕๘ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติจัดหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพเภสัชกรรม (การบริหารงานเภสัชกรรมโรงพยาบาล)

รุ่นที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ด้วยคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยความร่วมมือกับสภาเภสัชกรรม ได้ตระหนักถึง

ความสำคัญของการบริหารงานเภสัชกรรม ที่ผู้บริหารต้องมีการพัฒนางานและพัฒนาตนเองเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ทั้งในส่วนของมาตรฐานวิชาชีพเภสัชกรรม รูปแบบการดำเนินการด้านสุขภาพ จึงจัดให้มีหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพเภสัชกรรม (การบริหารงานเภสัชกรรมโรงพยาบาล) รุ่นที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สำหรับ หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรม หัวหน้างาน และผู้มีศักยภาพ เพื่อให้กลุ่มบุคคลดังกล่าวสามารถนำความรู้ และทักษะที่ได้ไป พัฒนาการ พัฒนาทีม และพัฒนางาน เพื่อร่วมพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของผู้ป่วยต่อไป มีอัตราค่าลงทะเบียน ๔๐,๐๐๐ บาท/คน โดยมีกิจกรรมตลอดหลักสูตร ประกอบด้วยกิจกรรมจำนวน ๕ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่	วันเวลา สถานที่	กิจกรรม	ผลลัพธ์
๑	วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. โรงแรม ในจังหวัดขอนแก่น	ภาคบรรยาย - ปฐมนิเทศหลักสูตร - ความสำคัญของการพัฒนาให้เภสัชกรให้มีองค์ความรู้และทักษะด้านการบริหารในยุค 4.0 - แนะนำอาจารย์ในหลักสูตร	ผู้เข้าฝึกอบรมเข้าใจวัตถุประสงค์ และรายละเอียดของหลักสูตร
	วันที่ ๒๓-๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. โรงแรม ในจังหวัดขอนแก่น	ภาคบรรยาย การประชุมเชิงปฏิบัติการทางเภสัชกรรม การคิดเชิงระบบในการจัดการทางเภสัชกรรม (Systems Thinking in Pharmacy Management)	ผู้เข้าฝึกอบรมมีองค์ความรู้ การคิดเชิงระบบในการจัดการทางเภสัชกรรม

ครั้งที่	วันเวลา สถานที่	กิจกรรม	ผลลัพธ์
	<u>วันที่ ๒๓-๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓</u> เวลา ๑๖.๓๐-๑๗.๓๐ น. โรงแรม ในจังหวัดขอนแก่น	<u>ภาคปฏิบัติการ</u> - แนวคิดเบื้องต้นของโครงการแก้ไข ปัญหาการบริหารจัดการในหน่วยงาน ตนเอง	ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถจัดทำ concept paper ของโครงการ แก้ไขปัญหากรณีศึกษาใน หน่วยงานตนเอง
	<u>วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓</u> เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. โรงแรม ในจังหวัดขอนแก่น	<u>ภาคบรรยาย</u> - Lean Management ในการจัดการ ทางเภสัชกรรม	ผู้เข้าฝึกอบรมมีองค์ความรู้ Lean Management ในการจัดการ ทางเภสัชกรรม
๒	<u>วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๓-๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓</u> เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. โรงแรมในกรุงเทพฯ	<u>ภาคบรรยาย</u> การประชุมเชิงปฏิบัติการทางเภสัช กรรม “หัวข้อปัจจุบันในการจัดการทาง เภสัชกรรม”	ผู้เข้าฝึกอบรมมีองค์ความรู้ เกี่ยวกับประเด็นที่สำคัญในการ บริหาร ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมต้อง เข้าร่วมการประเมินผลโดยการ สอบแบบ Take Home Examination
	<u>วันที่ ๒๗-๓๐ เมษายน ๒๕๖๓</u> เวลา ๑๖.๓๐-๑๗.๓๐ น. โรงแรมในกรุงเทพฯ	<u>ภาคปฏิบัติการ</u> - แนวคิดเบื้องต้นของโครงการแก้ไข ปัญหาการบริหารจัดการในหน่วยงาน ตนเอง	ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถจัดทำ concept paper ของโครงการ แก้ไขปัญหากรณีศึกษาใน หน่วยงานตนเอง
๓	<u>วันที่ ๘-๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓</u> เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. โรงแรมในกรุงเทพฯ	<u>ภาคบรรยาย</u> การประชุมเชิงปฏิบัติการทาง เภสัชกรรม “ศิลปะการเป็นผู้นำการ เปลี่ยนแปลง”	ผู้เข้าฝึกอบรมมีองค์ความรู้ เกี่ยวกับการเป็นผู้นำ ซึ่งผู้เข้ารับ การอบรมต้องเข้าร่วมการ ประเมินผลโดยการสอบแบบ Take Home Examination
	<u>วันที่ ๘-๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓</u> เวลา ๑๖.๓๐-๑๗.๓๐ น. โรงแรมในกรุงเทพฯ	<u>ภาคปฏิบัติการ</u> - แนวคิดเบื้องต้นของโครงการแก้ไข ปัญหาการบริหารจัดการในหน่วยงาน ตนเอง	ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถจัดทำ concept paper ของโครงการ แก้ไขปัญหากรณีศึกษาใน หน่วยงานตนเอง
๔	<u>วันที่ ๑๔-๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓</u> TBA	<u>ภาคปฏิบัติการ</u> - นำเสนอโครงการแก้ไขปัญหาการ บริหารจัดการในหน่วยงานตนเอง	ผู้เข้าฝึกอบรมสามารถจัดทำ โครงการแก้ไขปัญหากรณีศึกษา ในหน่วยงานตนเองที่มีคุณภาพ

ครั้งที่	วันเวลา สถานที่	กิจกรรม	ผลลัพธ์
		เพื่อรับการประเมินผลจากคณาจารย์	สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง
๕	วันที่ ๑๖-๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ TBA	การศึกษาดูงาน การศึกษาดูงานจริงในหน่วยงานที่มี ศักยภาพ เพื่อนำแนวคิดไปปรับ ประยุกต์ใช้ในโครงการแก้ไขปัญหา กรณีศึกษาในหน่วยงานตนเอง	ผู้เข้าฝึกอบรมมีแนวคิดในการ นำไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำ โครงการแก้ไขปัญหากรณีศึกษา ในหน่วยงานตนเอง

ดังนั้น คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ใคร่ขออนุมัติจัดการฝึกอบรมและเก็บเงินค่าลงทะเบียน การฝึกอบรมดังกล่าว และใคร่ขออนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ เข้าร่วมการฝึกอบรมได้ไม่ถือเป็นวันลา แต่ต้อง ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาก่อน และมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ตามระเบียบของทางราชการ ทั้งนี้เป็นการอนุมัติ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ และการจัดประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และแก้ไขเพิ่มเติม ดังรายละเอียดในโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะเป็นพระคุณยิ่ง



(รองศาสตราจารย์ไพบุลย์ ดาวสดีเส)

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ คณะแพทยศาสตร์
ได้ตรวจสอบรายละเอียดของ..... (นาง) เป็นไปตาม
ประกาศ มร. 1๕๖/๒๕๖๓ และระเบียบ ประกาศ กฎหมาย อันที่เกี่ยวข้อง
ซึ่งขออนุมัติในลักษณะที่ขอเสนอแนบมา ๒ ข้อคือ
๑. ค่าเบี้ยเลี้ยง คิดถึงคน ๕ คน ตามที่เสนอร่างเดิม และ
๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ๑๕๐ บาท/วัน/คน สำหรับที่นอนนอกสถานที่
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติ

(นาง) (นาง) (นาง) (นาง) (นาง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๓๐ ก.ย. ๖๓
๓๐ ก.ย. ๖๓

อนุมัติ



(ศาสตราจารย์มนตรีชัย ดวงจินดา)
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
1 ส.ค. 2562